

DERSLERDE BAŞARIYI ARTIRMAK İÇİN NELER YAPILMALIDIR

- Çalışma ortamı uygun şekilde düzenlemek
- Çalışılan konuya dikkatini toplamak
- Ders çalışmaya başlamadan önce neyin çalışılacağına karar vermek
- Ders çalışırken zamanı verimli kullanmak
- Dersleri günlük olarak çalışmak
- Önemli noktaların altını çizmek ve not tutmak
- Konuları parçalara bölerek çalışmak
- Konuların özetini çıkararak çalışmak
- Önemli konuları tekrar etmek
- Çalışma sırasında soru cevap şeklinde çalışmak
- Yeni öğrenilen konu ile eski konuları birleştirmek
- Çalışılan konuda eksik varsa geri dönüp eksikleri tamamlamak
- Sınavlara hazırlanırken en az sınav tarihinden bir hafta önce çalışmaya başlamak
- Derste bir konuyu dinlerken ana temayı ve fikri yakalamaya çalışmak
- Derste anlatılanları dikkatlice dinleyip derse aktif olarak katılmak
- Anlayamadığın bir konu ya da soru olduğunda pes etmeyip, konuyu tekrar ederek eksiklerini bulmaya çalışmak
- Ders çalışma planı oluşturmak